ŠIAULIŲ "RASOS" PROGIMNAZIJA
AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2026 METŲ 3 MĖNESIŲ FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS

2026 m. gegužės 15 d.

I. BENDROJI DALIS

Bendroji informacija apie įstaigą

Įstaigos pavadinimas: Šiaulių "Rasos" progimnazija
Įstaigos kodas: 190532096
Įstaigos adresas: Šiauliai, Tiesos g. 1
Kiti įstaigos duomenys: įstaiga įregistruota 1994 m. spalio 7 d., duomenys apie įstaigą kaupiami Juridinių asmenų registre.
Įstaigos veikla: ikimokyklinis, priešmokyklinis, pradinis ir pagrindinis ugdymas.
Finansinių ataskaitų rūšis: įstaiga rengia žemesniojo lygio finansinių ataskaitų rinkinį.
Priklausymas viešojo sektoriaus subjektų grupei: įstaiga yra Šiaulių miesto savivaldybės konsoliduojamasis viešojo sektoriaus subjektas.
Finansiniai metai: įstaigos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

Informacija apie įstaigos kontroliuojamus, asocijuotus ar kitus subjektus

Įstaiga neturi filialų ar panašaus pobūdžio padalinių, kurių teisinė registracija būtų vykdoma pagal Civilinio kodekso 2.53 str. nuostatas.
Įstaiga neturi kontroliuojamų ir asocijuotų subjektų.

Kita informacija apie įstaigą

Svarbios sąlygos turinčios įtakos įstaigos veiklai: per 2026 metų 3 mėnesius svarbių sąlygų įtakojančių įstaigos veiklos pokyčius ar jos pobūdį nėra.

II. APSKAITOS POLITIKA

Bendrosios nuostatos

Įstaiga sudarydama finansines ataskaitas taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad finansinių ataskaitų duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, vadovaujamasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“. Tarpinė finansinė atskaitomybė ir sutrumpintas aiškinamasis raštas rengiamas išskirtinai tik pagal 23-iojo VSAFAS „Tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys“ turinio reikalavimus.
Finansinėse ataskaitose pateikiama informacija yra:
1. svarbi vartotojų sprendimams priimti;
2. patikima, nes:
2.1. teisingai nurodo įstaigos finansinius rezultatus, finansinę būklę ir pinigų srautus;
2.2. parodo ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų ekonominę prasmę, ne vien teisinę formą;

3. nešališka, netendencinga;
4. apdairiai pateikta (atsargumo principas);
5. visais reikšmingais atvejais išsami.

Įstaiga apskaitą tvarko ir atskaitomybę rengia pagal šiuos Lietuvos Respublikos įstatymus:

- Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymą;
- Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą;
- Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymą;
- Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymą.

Visa apskaitos politika yra išdėstyta **2025** metų finansinių ataskaitų metiniame aiškinamajame rašte.

2026 metais atliktas apskaitos politikos keitimas, klaidų taisymas bei apskaitinių įverčių keitimas

Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba jei kiti teisės aktai to reikalauja. 2025 metais įvykę teisės aktų pakeitimai neįtakojo apskaitos procesų pokyčių, dėl ko turėjo būti keičiama apskaitos politika ir skaičiuojama apskaitos politikos pokyčio įtaka.

Vadovaujantis 2025 m. gruodžio 15 d. LR finansų ministro įsakymu Nr. 1K-301 „Dėl finansų ministro 2008 m. gruodžio 22 d. įsakymo Nr. 1K-455 „Dėl Viešojo sektoriaus subjektų privalomojo bendrojo sąskaitų plano patvirtinimo" pakeitimo" nuo 2026 m. sausio 1 d. finansinių ataskaitų rinkiniams taikomas naujas sąskaitų planas.

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška yra didesnė nei 0,25 procento per praėjusius finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės.

Per ataskaitinį laikotarpį esminių apskaitos klaidų nenustatyta.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos principai nustatyti 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui". Informacija apie neapibrėžtąjį turtą ir įsipareigojimus turi būti peržiūrima ne rečiau negu kiekvieno ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną, siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai būtų tinkamai atskleisti aiškinamajame rašte.

III. PASTABOS

Per ataskaitinį laikotarpį esminių apskaitos klaidų nenustatyta.

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto pokyčiai ataskaitinį laikotarpį nebuvo įvertinti.

Reikšmingų įvykių po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos nebuvo.

Įstaigos vadovas Tatjana Bakanovienė
Šiaulių apskaitos centro vyr. buhalteris Stanislava Vaičiulienė

2-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinės būklės ataskaita“
2 priedas

(Finansinės būklės ataskaitos forma)

Šiaulių Rasos progimnazija
(viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

190532096, Tiesos g. 1, Šiauliai
(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio viešojo sektoriaus subjektų grupės finansinės būklės ataskaitą, juridinio asmens kodas, adresas)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2026 M. KOVO 31 D. DUOMENIS
2026 m. gegužės 15 d. Nr. _____
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio	Paskutinė praėjusio
1.	ILGALAIKIS TURTAS		1 817 722,01	1 832 079,70
1.1.	Nematerialusis turtas		5 103,98	3 251,99
1.1.1.	Plėtros darbai			
1.1.2.	Programinė įranga ir jos licencijos		2 253,98	3 251,99
1.1.3.	Nebaigti projektai ir iš anksto sumokėtos sumos			
1.1.4.	Kitas nematerialusis turtas		2 850,00	
1.1.5.	Prestižas			
1.2.	Ilgalaikis materialusis turtas		1 785 560,89	1 801 770,57
1.2.1.	Žemė			
1.2.2.	Pastatai		645 245,99	650 349,77
1.2.3.	Infrastruktūros statiniai			
1.2.4.	Kiti statiniai		913 461,48	926 077,80
1.2.5.	Mašinos ir įrenginiai		122 176,90	118 244,26
1.2.6.	Transporto priemonės			
1.2.7.	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		104 676,52	107 098,74
1.2.8.	Kultūros ir kitos vertybės			
1.2.9.	Nebaigta statyba ir iš anksto sumokėtos sumos			
1.3.	Ilgalaikis finansinis turtas		27 057,14	27 057,14
1.3.1.	Investicijos į nuosavybės vertybinius popierius			
1.3.2.	Išvestinių finansinių priemonių turtas			
1.3.3.	Obligacijos, vekseliai, kiti ne nuosavybės vertybiniai popieriai			
1.3.4.	Ilgalaikiai terminuotieji indėliai			
1.3.5.	Suteiktos ilgalaikės paskolos ir kitos ilgalaikės gautinos sumos		27 057,14	27 057,14
1.3.6.	Kitas finansinis turtas			
1.4.	Mineraliniai ištekliai			
1.5.	Kitas ilgalaikis turtas			
2.	BIOLOGINIS TURTAS			
3.	TRUMPALAIKIS TURTAS		704 396,03	55 934,55
3.1.	Atsargos		2 088,47	1 140,46
3.2.	Iš anksto sumokėtos sumos		7 602,83	12 548,13
3.3.	Per vienus metus gautinos sumos		658 459,63	15 101,27
3.3.1.	Suteiktos paskolos			
3.3.2.	Gautinos įmokų į fondus sumos			
3.3.3.	Gautinos finansavimo sumos		592 252,94	1 462,91
3.3.4.	Gautinos sumos iš biudžeto už pervestas pajamų įmokas		48 369,26	
3.3.5.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas		17 837,43	13 638,36
3.3.6.	Kitos gautinos sumos			
3.4.	Trumpalaikės investicijos			
3.5.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		36 245,10	27 144,69

4.	IŠ VISO TURTO		2 522 118,04	1 888 014,25
5.	FINANSAVIMO SUMOS		1 777 435,62	1 800 982,32
5.1.	Iš valstybės biudžeto		65 677,87	65 503,41
5.2.	Iš savivaldybės biudžeto		1 656 342,32	1 679 956,82
5.3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		39 663,25	40 078,75
5.4.	Iš viešojo sektoriaus subjektų pajamų			
5.5.	Iš fizinių ir privačių juridinių asmenų		15 752,18	15 443,34
6.	ĮSIPAREIGOJIMAI		625 888,30	280 742,10
6.1.	Atidėjiniai		27 057,14	27 057,14
6.2.	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
6.2.1.	Ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai			
6.2.2.	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
6.3.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		598 831,16	253 684,96
6.3.1.	Trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai			
6.3.2.	Mokėtinos socialinės išmokos, stipendijos, prizai ir premijos			
6.3.3.	Tiekėjams mokėtinos sumos		23 613,68	1 540,11
6.3.4.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		323 038,02	93,39
6.3.5.	Mokėtinos sumos už fondų administravimą			
6.3.6.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		252 179,46	252 051,46
6.3.6.1.	Mokėtinos sumos tarptautinėms institucijoms, į biudžetus ir fondus			
6.3.6.2.	Kiti įsipareigojimai		252 179,46	252 051,46
7.	GRYNASIS TURTAS		118 794,12	103 101,62
7.1.	Rezervai			
7.1.1.	Tikrosios vertės rezervas			
7.1.2.	Mineralinių išteklių rezervas			
7.1.3.	Medynų rezervas			
7.1.4.	Valdžios sektoriui priskiriamų įmonių rezervai			
7.1.5.	Kiti rezervai			
7.2.	Sukauptas perviršis ar deficitas		118 794,12	103 101,62
7.2.1.	Viešojo sektoriaus subjektų sukauptas perviršis ar deficitas be nuosavybės metodo įtakos		118 794,12	103 101,62
7.2.2.	Valdžios sektoriui priskiriamų įmonių nepaskirstytasis pelnas ar nuostoliai			
7.2.3.	Nuosavybės metodo įtaka			
8.	MAŽUMOS DALIS			
9.	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES		2 522 118,04	2 184 826,04

Pastaba. Forma pildoma rengiant viešojo sektoriaus subjektų grupės žemesniojo lygio finansinių ataskaitų rinkinio finansinės būklės ataskaitą.

Direktorė		Tatjana Bakanovienė
(pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
Šiaulių apskaitos centro vyr. buhalterė		Stanislava Vaičiulienė
(pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

3-iojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Veiklos rezultatų ataskaita“
2 priedas

(Veiklos rezultatų ataskaitos forma)

Šiaulių Rasos progimnazija
(viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

190532096, Tiesos g. 1, Šiauliai
(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio viešojo sektoriaus subjektų grupės veiklos rezultatų ataskaitą,

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2026 M. KOVO 31 D. DUOMENIS

2026 m. gegužės 15 d. Nr. _____
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis
1.	PAJAMOS		1 167 700,53	878 323,08
1.1.	FINANSAVIMO PAJAMOS		1 099 767,77	878 323,08
1.1.1.	Iš valstybės biudžeto		762 852,53	594 493,40
1.1.2.	Iš savivaldybės biudžeto		328 003,73	275 503,61
1.1.3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		5 335,23	5 299,94
1.1.4.	Iš viešojo sektoriaus subjektų pajamų			
1.1.5.	Iš fizinių ir privačių juridinių asmenų		3 576,28	3 026,13
1.2.	ĮMOKŲ Į FONDUS PAJAMOS			
1.3.	KITOS PAJAMOS		67 932,76	
1.3.1.	Rinkliavų pajamos			
1.3.2.	Prekių pardavimo ir paslaugų pajamos		67 932,76	
1.3.2.1.	Prekių pardavimo ir paslaugų, apmokamų viešojo sektoriaus		579,10	
1.3.2.2.	Kitų prekių pardavimo ir paslaugų pajamos		67 353,66	
1.3.3.	Baudų, konfiskuoto turto ir netesybų pajamos			
1.3.4.	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos			
1.3.5.	Kitos			
1.3.6.	Negrąžintinai pervestinos į biudžetus, išteklių fondus pajamos			
2.	SĄNAUDOS		(1 152 008,03)	(32 490,05)
2.1.	SU DARBO SANTYKIAIS SUSIJUSIŲ IŠMOKŲ SĄNAUDOS		(977 018,60)	
2.1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		(974 631,56)	
2.1.2.	Socialinių ir kitų išmokų darbuotojams sąnaudos		(2 387,04)	
2.2.	PREKIŲ IR PASLAUGŲ SĄNAUDOS		(108 687,47)	
2.2.1.	Prekių ir paslaugų sąnaudos veiklai		(108 687,47)	
2.2.2.	Prekių ir paslaugų sąnaudos viešajam ūkiui			
2.2.3.	Prekių pardavimo sąnaudos			
2.3.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS SĄNAUDOS		(28 133,55)	
2.4.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ SĄNAUDOS			
2.5.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ, STIPENDIJŲ, PRIZŲ IR PREMIJŲ		(38 118,41)	(32 490,05)
2.6.	FINANSAVIMO SĄNAUDOS			
2.7.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS			
2.8.	MOKESČIAI EUROPOS SĄJUNGAI IR KITOMS TARPTAUTINĖMS			
2.9.	KITOS SĄNAUDOS		(50,00)	
3.	PERVIRŠIS AR DEFICITAS IŠ VYKDOMOS VEIKLOS		15 692,50	845 833,03
4.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS			
5.	PELNO MOKESTIS			
6.	VALDŽIOS SEKTORIUI PRISKIRIAMŲ ĮMONIŲ REZULTATAS			
6.1.	VALDŽIOS SEKTORIUI PRISKIRIAMŲ ĮMONIŲ PAJAMOS			
6.2.	VALDŽIOS SEKTORIUI PRISKIRIAMŲ ĮMONIŲ SĄNAUDOS			
7.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
8.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		15 692,50	845 833,03
8.1.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
8.2.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Pastaba. Forma pildoma rengiant viešojo sektoriaus subjektų grupės žemesniojo lygio finansinių ataskaitų rinkinio veiklos rezultatų ataskaitą.

Direktorė		Tatjana Bakanovienė
(pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

Šiaulių apskaitos centro vyr. buhalterė		Stanislava Vaičiulienė
(pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)