

**PATVIRTINTA**  
Šiaulių „Rasos“ progimnazijos  
Direktoriaus 2023-04-04  
Įsakymu Nr. V-85

## ŠIAULIŲ „RASOS“ PROGIMNAZIJOS ATNAUJINTO UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO VEIKSMŲ IR PRIEMONIŲ PLANAS 2023–2024 M. M.

**Tikslas** – pasirengti ir sutelkti progimnazijos bendruomenę sėkmingam atnaujinto ugdymo turinio diegimui ir įgyvendinimui.

### Uždaviniai:

1. Stiprinti mokytojų pasirengimą ir kompetencijas planuojant įgyvendinti ugdymo proceso organizavimą pagal atnaujintas ugdymo programas.
2. Pasirengti bendrus susitarimus ugdymo proceso organizavimui atsižvelgiant į ugdymo turinio atnaujinimo rekomendacijas.
3. Viešinti informaciją apie ugdymo turinio atnaujinimą ir įgyvendinimą.
4. Atnaujinti ugdymo aplinkas ir mokymosi priemones.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdytojai, atsakingi	Data	Laukiami rezultatai
	1. <b>Uždavinys.</b> Stiprinti mokytojų pasirengimą ir kompetencijas planuojant įgyvendinti ugdymo proceso organizavimą pagal atnaujintas ugdymo programas.			
1.1.	Sudaryti komandą UTA pasiruošimui, susitarti dėl veiksmų.	R. Balčiūnienė	2023 m. m.	Pasiskirstymas darbais, kiekvienas komandos narys atlieka paskirtus darbus, konsultuoja bendruomenę UTA klausimais.

1.2.	Parengti UTA veiksmų ir priemonių planą.	UTA grupė	2023 m. vasario mėn.	Parengtas UTA veiksmų ir priemonių planas.
1.3.	UTA darbo grupės susirinkimai.	UTA grupė	2023–2024 m. m. (esant poreikiui)	UTA koordinavimo komandos pasidalijimas aktualijomis ir naujienomis.
1.4.	Savarankiškas UTA programų, rekomendacijų nagrinėjimas.	Visi mokytojai	2023–2024 m. m.	80 proc. mokytojų perskaitys, supras programų pokyčius ir planuojamų veiklų rezultatus.
1.5.	Mokytojų dalyvavimas NŠA organizuojamuose UTA mokymuose. Projektas „ <i>Skaitmeninio ugdymo turinio kūrimas ir diegimas</i> “ Projekto kodas 09.2.1-ESFA-V-726-03-0001	UTA koordinavimo savivaldybėje komanda	2023 m. kovo–gegužės mėn.	Atrinkti mokytojai pagal NŠA dalyvauja mokymuose.
1.6.	Kiekviena metodinė grupė ir pogrupis parengia ir pristato „Metodų mugėje“ integruotos veiklos ar pamokos pavyzdį pagal UTA.	Metodinių grupių/ pogrupių pirmininkai, mokytojai, metodinė taryba	2023–2024 m. m.	Organizuojamos metodinės dienos, pasidalijama gerąja patirtimi, analizuojami ugdymo proceso organizavimo įgyvendinant UTA etapai. Bus sukurtas pavyzdinis veiklos/ pamokos planas.
1.7.	Atviros pamokos pagal atnaujintas BP, analizė pagal atnaujintą pamokos stebėsenos formą.	Visi mokytojai	2023–2024 m. m.	Kiekvienas mokytojas veda ir stebi 2–4 atviras pamokas, analizuoja.
1.8.	UTA diegimo kokybės stebėseną.	Direktorius, pavaduotoja ugdymui, skyrių vedėjos, mokytojai	Nuolat	Stebėseną (pamokos), analizė ir aptarimas.
<b>2. Uždavinys.</b> Pasirengti bendrus susitarimus ugdymo proceso organizavimui atsižvelgiant į ugdymo turinio atnaujinimo rekomendacijas.				
2.1.	Kompetencijų žemėlapių kūrimas ir nagrinėjimas atskirose metodinėse grupėse/ pogrupiuose.	Metodinių grupių/ pogrupių pirmininkai	2023 m. kovo–balandžio mėn.	Kiekviena metodinė grupė/pogrupis parengia ir pristato pasirinktos kompetencijos žemėlapių pedagogų tarybos posėdyje. Mokytojai geriau supras kompetencijų sandus

				ir jų raišką pamokoje.
2.2.	Pamokos plano ir stebėjimo formos pagal UTA koregavimas, aptarimas metodinėse grupėse / pogrupiuose.	Metodinių grupių/ pograpių pirmininkai, metodinė taryba	2023 m. balandžio- gegužės mėn.	Atsiraa bendri susitarimai tarp mokytojų metodinėse grupėse, tobulės pamokų stebėsenaa.
2.3.	Mokinių pasiekimų, pažangos ir kompetencijų vertinimo aprašų koregavimas.	Metodinių grupių/ pograpių pirmininkai, metodinė taryba	2023 m. rugsėjo- spalio mėn.	Kiekviena metodinė grupė/pograpis išnagrinėja atnaujintus vertinimo kriterijus ir rodiklius, parengia atnaujintus 1–4 ir 5–8 klasių mokinių pasiekimų, pažangos ir kompetencijų vertinimo aprašus pagal atnaujintaa BP.
2.4.	Ilgalaikių planų parengimas pagal atnaujintaa ugdymo programas, aptarimas ir pasirengimas pagal juos dirbti 2023–2024 m. m.	Metodinė taryba	2023 m. birželis, rugsjūtis	2023 m. parengti metiniai planai, numatant 70 proc. privalomojo atnaujinto ugdymo turinio ir 30 proc. mokytojo pasirenkamo ugdymo turinio.
<b>3. Uždavinys.</b> Viešinti informaciją apie ugdymo turinio atnaujinimą ir įgyvendinimą.				
3.1.	Naujausios informacijos su UTA viešinimas.	Pavaduotoja ugdymui, UTA komanda	Nuolat atnaujinant pagal poreikį	Skelbiama informacija progimnazijos interneto svetainėje, socialiniuose tinkluose.
3.2.	Mokytojai supažindina ir pateikia esminius atnaujinto ugdymo turinio aspektus, vertinimo sistemos pokyčius klasių vadovams.	Dalykų mokytojai, metodinių grupių/ pograpių pirmininkai, klasių vadovai	2023 m. rugsjūčio mėn.	Klasių vadovai rugsėjo mėn. susirinkimo metu informuoja tėvus apie numatomus pokyčius.
3.3.	Tėvų supažindinimas su pasirengimu įgyvendinti UTA.	Pavaduotoja ugdymui, klasių vadovai, UTA komanda	Pagal poreikį	UTA įgyvendinimo procesas pristatytas tėvams interneto svetainėje, susirinkimuose. Klasių vadovai informuoja tėvus el. dienyne, susirinkimuose apie visų dalykų UTA programas.
3.4.	Mokinių informavimas apie UTA.	Pavaduotoja ugdymui,	Pagal poreikį	UTA įgyvendinimo procesas pristatytas

		skyrių vedėjos, dalykų mokytojai, UTA komanda		mokiniam interneto svetainėje, per klasės valandėles, per atskirų dalykų pamokas.
<b>4. Uždavinys.</b> Atnaujinti ugdymo aplinkas ir priemones.				
4.1.	Mokymosi priemonių sąrašo parengimas, prioritetų nusistatymas ir susitarimai metodinėje taryboje.	Pavadootoja ugdymui, metodinių grupių/pograpių pirmininkai, bibliotekininkė, metodinė taryba	2023–2024 m.m.	Parengtas mokymosi priemonių išigijimo prioritetinis sąrašas. Prioritetų vadovėliams išigyti nusistatymas.
4.2.	Mokymosi priemonių ir ugdymo aplinkų pritaikymas pasirengiant UTA įgyvendinimui.	Administracija, metodinių grupių/pograpių pirmininkai, metodinė taryba	2023–2024 m.m.	Atsižvelgiant į rekomendacijas, atnaujinamos aplinkos ir mokymosi priemonės.