

ŠIAULIŲ „RASOS“ PROGIMNAZIJOS MOKINIŲ PAMOKŲ LANKOMUMO APSKAITOS TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokinių pamokų lankomumo apskaitos tvarkos aprašas apibrėžia pamokų teisinimo tvarką bei bendruomenės narių atsakomybę ir pareigas užtikrinant gerą pamokų lankymą.
2. Pagrindinė mokinių ugdymo forma yra pamokos, jų lankymas mokiniams privalomas. Praleistos pamokos pateisinamos tik gydytojo pažyma, oficialiu tėvų ar globėjų paaiškinimu, kitų institucijų (sporto, muzikos, dailės mokyklų) dokumentu.
3. Nelankantys mokyklos moksleiviai – tie, kurie dėl įvairių priežasčių visiškai nelanko mokyklos.
4. Epizodiškai lankantys moksleiviai – tie, kurie į pamokas ateina 8 – 10 dienų per mėnesį.
5. Vengiantys lankyti mokyklą moksleiviai – tie, kurie per mėnesį be pateisinamos priežasties praleidžia daugiau kaip 15 pamokų.
6. Linkę praleidinėti pamokas moksleiviai – tie, kurie per mėnesį be pateisinamos priežasties praleidžia nuo 3 iki 15 pamokų.
7. Į vengiančių lankyti mokyklą ir linkusių praleidinėti pamokas grupę patenkantys moksleiviai priskiriami rizikos grupei. Jiems reikalinga nuolatinė kontrolė, prevencinė pagalba.
8. Pamokų žymėjimas:
 - 8.1. n- pamokos praleistos be priežasties;
 - 8.2. nl- pamokos praleistos dėl ligos;
 - 8.3. nk- pamokos praleistos dėl kitų priežasčių (tėvų ir būrelių vadovų pažymos);
 - 8.4. dr- pamokos praleistos atstovaujant mokyklą įvairiuose renginiuose.

II. TĖVŲ AR GLOBĖJŲ PAREIGOS

9. Mokiniui susirgus, informuoja klasės vadovą (jam nesant - socialinį pedagogą).
10. Užtikrina punctualų ir reguliarų mokyklos lankymą.
11. Gali pateisinti ne daugiau kaip trijų dienų per mėnesį (nesvarbu kiek pamokų) praleistas pamokas.
12. Jei mokiniui reikia anksčiau išeiti iš pamokų, informuoja klasės vadovą, nurodydami išėjimo priežastį.
13. Dėl numatomo ilgalaikio arba sanatorinio gydymo, kreipiasi į direktorių, pateikdami prašymą ir medicinos įstaigos siuntimo kopiją.
14. Sistemingai, bet ne rečiau kaip du kartus per mėnesį, susipažįsta su praleistų pamokų skaičiumi elektroniniame dienyne.

III. MOKINIŲ PAREIGOS

15. Iš anksto žinodami, kad negalės lankyti pamokų, informuoja klasės vadovą ar dalyko mokytoją.
16. Kitą dieną po praleistų pamokų mokinys privalo klasės auklėtojui pristatyti pateisinamąją pažymą apie praleistas pamokas.
17. Dėl praleistų nepateisintų pamokų klasės vadovui rašo paaiškinimą.

IV. KLASĖS AUKLĖTOJO PAREIGOS

18. Kontroliuoja klasės mokinių lankomumą:
- 18.1. pareikalauja pateisinamo dokumento mokiniui jo nepristačius pirmą dieną po atvykimo į mokyklą;
 - 18.2. praleistas pamokas pateisina ne rečiau kaip kartą per savaitę,
 - 18.3. lankomumo ataskaitos ir pamokas pateisinamos pažymos saugomos klasės sektuve mokytojų kambaryje; pasibaigus pusmečiui, gydytojų pažymas bendruomenės slaugytoja įsega į moksleivio sveikatos istoriją, kiti pateisinimai saugomi iki mokslo metų pabaigos;
 - 18.4. apie pamokų praleidimą be pateisinamos priežasties informuoja mokinio tėvus ar globėjus tą pačią dieną;
 - 18.5. lankomumo ataskaitą klasės auklėtojas pateikia socialinei pedagogei iki kiekvieno mėnesio 5 d. (jei sutampa su savaitgalio ar švenčių dienomis, kitą darbo dieną);
 - 18.6. mokinių gyvenamąją vietą bei tėvų telefonus patikslina kartą per pusmetį.

V. SOCIALINIO PEDAGOGO PAREIGOS

19. Kontroliuoja mokinių lankomumą.
20. Individualių pokalbių su mokiniais metu analizuoja pamokų praleidimo priežastis.
21. Inicijuoja Vaiko gerovės komisijos posėdžius, lankomumo problemų turintiems mokiniais.
22. Informuoja ir esant reikalui kviečiasi į mokyklą lankomumo problemų turinčio mokinio tėvus.

VI. MOKYTOJŲ PAREIGOS

23. Visi dalykų mokytojai kiekvieną mokinio nedalyvavimą pamokoje arba pavėlavimą į pamoką fiksuoja elektroniniame dienyne.

VII. NUOBAUDŲ IR SKATINIMO SISTEMA

24. Mokiniui, vengiančiam lankyti pamokas ar nelankančiam mokyklos, skiriamos drausminės nuobaudos:
 - 24.1. įspėjimas;
 - 24.2. papeikimas;
 - 24.3. griežtas papeikimas.
25. Mokiniui (įstatymų numatytais atvejais jo tėvams (globėjams, rūpintojams), nuolat ir sistemingai vengiančiam lankyti mokyklą, taikoma administracinė atsakomybė ir pateikiama informacija savivaldos ar teisėsaugos institucijoms.
26. Mokiniui, nepraleidusiam per pusmetį nė vienos pamokos, direktoriaus įsakymu reiškiamas pagyrimas.
27. Direktoriaus įsakymu reiškiamas padėka mokiniams, praleidusiems pamokas tik dėl dalyvavimo direktoriaus įsakymu varžybose, stovyklose, konkursuose, olimpiadose, konferencijose.
28. Direktoriaus įsakymas dėl pagyrimo mokiniams, skelbiamas mokyklos svetainėje.

VIII. MOKINIŲ SISTEMINGAI VĖLUOJANČIŲ Į PAMOKAS DRAUSMINIMO PRIEMONĖS

29. Mokinys, 3 kartus per mėnesį pavėlavęs į pamokas įspėjamas ir parašo pasiaiškinimą.
 30. Padėčiai nepagerėjus (dar 3 pavėlavimai) informuojami mokinio tėvai (informuoja klasės auklėtojas).
 31. Padėčiai nepagerėjus (dar 3 pavėlavimai) klasės auklėtojas mokinys ir tėvai kalbasi su socialine pedagogė.
 32. Padėčiai nepagerėjus taikoma nuobaudų sistema nuo 24.1. punkto.
-